

**SZCZEGÓŁOWE WARUNKI KONKURSU OFERT NA UDZIELANIE
ŚWIADCZEŃ ZDROWOTNYCH W MAZOWIECKIM SZPITALU
SPECJALISTYCZNYM SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ
ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ W RADOMIU**

15 marzec 2016r

I. Postanowienia ogólne

1. Niniejsze szczegółowe warunki konkursu ofert na zawieranie umów na udzielanie całodobowych specjalistycznych świadczeń zdrowotnych określają:
 - a) przedmiot konkursu ofert
 - b) kryteria oceny ofert
 - c) warunki wymagane od oferentów w tym związane ze sposobem przygotowania oferty i trybem ich składania.
 - d) tryb zgłaszania i rozpatrywania protestów oraz odwołań związanych z tymi czynnościami.
2. W celu prawidłowego przygotowania i złożenia oferty, oferent winien zapoznać się ze wszystkimi informacjami zawartymi w „Szczegółowych Warunkach Konkursu Ofert”.
3. Konkurs ofert prowadzony jest na podstawie ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej(Dz.U Nr z 2013r poz.217 z późn.zm.), ustawy z dnia 27.08.2004 roku o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych(Dz.U. z 2014r poz. 1138) .
3. Udzielający zamówienie zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu przed terminem składania ofert, przesunięcia terminu składania ofert, unieważnienia postępowania konkursowego oraz przesunięcia terminu rozstrzygnięcia postępowania szczególnie w przypadku konieczności uzupełnienia dokumentów przez oferenta, negocjacji treści oferty oraz warunków realizacji złożonej oferty.
4. Ilekroć w Szczegółowych Warunkach Konkursu Ofert oraz w załącznikach jest mowa o:
 - **Oferencie** – rozumie się przez to podmiot, o którym mowa w art.26 ust.1 ustawy o działalności leczniczej(Dz. U. Z 2013r poz. 217.) , zwanym dalej Przyjmującym zamówienie.
 - **Udzielającym zamówienia** –rozumie się przez to Mazowiecki Szpital Specjalistyczny Sp. z o.o z siedzibą w Radomiu przy ul. J.Aleksandrowicza5.
 - **Przedmiot konkursu ofert** – rozumie się przez to udzielanie specjalistycznych świadczeń zdrowotnych pacjentom Mazowieckiego Szpitala Specjalistycznego Sp. z o.o w Radomiu w przedmiotowym zakresie .
 - **Formularzu oferty** – rozumie się przez to obowiązujący formularz oferty przygotowany przez Udzielającego zamówienie, stanowiący załącznik nr 1
 - **Świadczeniach zdrowotnych**-rozumie się przez to świadczenia, o których mowa w art.5 pkt.40 ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych(tekst jedn. Dz.U z 2014r poz. 1138) obejmujące: udzielanie specjalistycznych świadczeń zdrowotnych pacjentom Mazowieckiego Szpitala Specjalistycznego Sp. z o.o w Radomiu.
 - **Umowie**- rozumie się przez to wzór umowy opracowany przez „Udzielającego zamówienia „, stanowiący załącznik nr 2.

II. Przedmiot postępowania konkursowego.

1. Przedmiotem zamówienia jest :
 - *udzielanie świadczeń zdrowotnych przez lekarzy w Oddziałach w zakresie : chorób wewnętrznych, ginekologii i położnictwa.*
 - *Udzielanie specjalistycznych świadczeń zdrowotnych w Poradni Endokrynologicznej i Diabetologicznej.*

2. Wykonywanie świadczeń zdrowotnych stanowiących przedmiot zamówienia obejmuje okres uzgodniony między stronami nie dłużej niż przez okres 36 miesięcy.
3. W wyniku przeprowadzonego postępowania konkursowego zostaną wybrane najkorzystniejsze oferty, zawierające najkorzystniejsze propozycje cenowe znajdujące pokrycie w wielkości środków przeznaczonych na sfinansowanie przedmiotu zamówienia.

III. Podstawowe zasady przeprowadzenia konkursu ofert

1. Ofertę składa oferent dysponujący odpowiednimi kwalifikacjami i uprawnieniami do wykonywania świadczeń zdrowotnych objętym postępowaniem konkursowym.
2. Korespondencja dotycząca konkursu powinna być składana /kierowana przez oferenta na adres : Mazowiecki Szpital Specjalistyczny Sp. z o.o. 26-617 Radom ul. Juliana Aleksandrowicza 5 z dopiskiem na kopercie „ Konkurs na udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie.....
3. Dokonując wyboru najkorzystniejszej oferty Udzielający zamówienia stosuje zasady określone w niniejszych „Szczegółowych warunkach konkursu ofert”.
4. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu przed terminem składania ofert, przesunięcia terminu składania ofert, unieważnienia postępowania konkursowego oraz przesunięcia terminu rozstrzygnięcia postępowania szczególnie w przypadku konieczności uzupełnienia dokumentów przez oferenta, negocjacji treści oferty oraz warunków realizacji złożonej oferty.
5. O odwołaniu konkursu ofert, Udzielający zamówienia zawiadamia pisemnie oferentów biorących w nim udział.

IV. Sposób przygotowania oferty

1. Oferent składa ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w „Szczegółowych Warunkach Konkursu Ofert” na formularzu udostępnionym przez Udzielającego zamówienia, stanowiącym załącznik (Nr 1) do SWKO.
2. Oferta powinna być złożona w formie pisemnej, czytelnie, w języku polskim.
3. Oferta wraz z załącznikami winna być podpisana przez oferenta lub upoważnionego przedstawiciela Oferenta. Upoważnienie do podpisania oferty winno być dołączone do oferty w oryginale.
4. Wszelkie zmiany bądź poprawki w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez Oferenta lub upoważnionego przedstawiciela Oferenta.
5. Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
6. Oferent może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę. Zmiana oferty poprzez złożenie nowej oferty lub wycofanie oferty może nastąpić nie później niż przed upływem terminu składania ofert.
7. Ofertę wraz z załącznikami należy umieścić w zamkniętej kopercie opatrzonej napisem:
Konkurs na udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie.....
Należy wpisać odpowiedni zakres świadczeń
i dostarczyć na adres siedziby Udzielającego Zamówienie, 26-600 Radom, ul. Juliana Aleksandrowicza 5.
8. Oferta złożona przez Oferenta, z którym Mazowiecki Szpital Specjalistyczny Sp. z o.o w Radomiu rozwiązał umowę na udzielanie świadczeń zdrowotnych z przyczyn leżących po stronie oferenta- podlega odrzuceniu.
9. Dokumenty wchodzące w skład oferty nie podlegają zwrotowi.

V. Wymagane dokumenty i oświadczenia

1. W celu uznania, że oferta spełnia wymagane warunki, oferent zobowiązany jest dołączyć do oferty następujące dokumenty:
 - a) Formularz ofertowy – załącznik nr 1,
 - b) Aktualny wpis z właściwego rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą,
 - c) Aktualny wypis z Krajowego Rejestru Sądowego, w przypadku podmiotów podlegających wpisowi do KRS, a dla podmiotów nie podlegających wpisowi do KRS- aktualny wypis z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej,
 - d) Aktualną polisę obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 22.11.2011 roku w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz.U z 2011r., Nr 293, poz. 1729) lub oświadczenie Oferenta o dostarczeniu jej najpóźniej w dniu zawarcia umowy,
 - e) Dokumenty potwierdzające kwalifikacje zawodowe : dyplom ukończenia studiów, prawo wykonywania zawodu, specjalizację w danej dziedzinie, bądź informację o odbywaniu specjalizacji, szkolenia, certyfikaty.
 - f) Zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań do wykonywania świadczeń zdrowotnych objętych przedmiotem zamówienia wystawionego przez lekarza uprawnionego do badań profilaktycznych a w przypadku lekarzy dyscyplin zabiegowych dodatkowo wpis o braku przeciwwskazań do udzielania świadczeń w narażeniu na promieniowanie elektromagnetyczne i jonizujące.
 - g) Aktualne badania do celów sanitarno-epidemiologicznych.
 - h) Zaświadczenie o odbyciu szkolenia bhp na stanowiskach medycznych.
 - i) Pełnomocnictwo wystawione zgodnie ze szczegółowymi warunkami konkursu ofert, o ile oferta składana jest przez osobę upoważnioną do występowania w imieniu oferenta.
2. Wymagane dokumenty oferent składa w postaci kserokopii poświadczonej przez siebie lub upoważnionego przedstawiciela za zgodność z oryginałem.
3. W celu sprawdzenia autentyczności przedłożonych dokumentów, Udzielający zamówienia może zażądać od oferenta przedstawienia oryginału dokumentu, gdy kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

VI. Termin związania ofertą

Oferent związany jest ofertą do 30dni od daty upływu terminu składania ofert.

VII. Komisja konkursowa

1. Konkurs ofert przeprowadza Komisja Konkursowa powołana przez Prezesa Zarządu Mazowieckiego Szpitala Specjalistycznego Sp. z o.o w Radomiu na podstawie Zarządzenia nr 26 z 15 marca 2016 roku Zarządu Mazowieckiego Szpitala Specjalistycznego Sp. o.o.o.
2. Szczegółowe zasady pracy Komisji konkursowej i tryb postępowania określa Regulamin pracy komisji konkursowej.

VIII. Miejsce i termin składania ofert.

1. Ofertę w zapieczętowanej kopercie i opatrzonej danymi oferenta należy złożyć w terminie **do dnia 22 marca 2016 roku do godz.12.00 w siedzibie Mazowieckiego Szpitala Specjalistycznego w Radomiu, ul. J.Aleksandrowicza 5/ w kancelarii pok. nr 6/**
2. W celu dokonania zmian lub poprawek w ofercie, Oferent może wycofać wcześniej złożoną ofertę i złożyć ją ponownie, lecz nie później niż przed upływem terminu do składania ofert.
3. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Oferentowi bez otwierania.

IX. Miejsce i termin otwarcia ofert.

1. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **22 marca 2016 roku o godz.12.30** w siedzibie Udzielającego zamówienie pok. Nr 13(sala konferencyjna)
2. Komisja konkursowa dokonuje kolejno następujących czynności :
 - a) Podaje liczbę otrzymanych ofert,
 - b) Otwiera koperty z ofertami, sprawdza kwalifikacje oferentów i podaje warunki cenowe realizacji zamówienia,
 - c) Ustala, które z ofert spełniają warunki określone w ogłoszeniu o konkursie,
 - d) Odrzuca oferty, nie spełniające wymagań oraz podlegające odrzuceniu, zgodnie z pkt. X.

X. Odrzucenie oferty.

1. Ofertę odrzuca się jeżeli :

- 1) jest złożona przez Oferenta po terminie,
 - 2) zawiera nieprawdziwe informacje,
 - 3) jeżeli Oferent nie określił przedmiotu oferty bądź nie podał proponowanej liczby lub ceny świadczeń zdrowotnych,
 - 4) jeżeli zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - 5) jeżeli jest nie ważna na podstawie odrębnych przepisów,
 - 6) jeżeli Oferent złożył ofertę alternatywną,
 - 7) jeżeli Oferent lub oferta nie spełniają wymaganych warunków określonych przez Udzielającego zamówienia,
 - 8) złożoną przez Oferenta, z którym Udzielający zamówienia rozwiązał umowę na udzielanie świadczeń w trybie natychmiastowym z przyczyn leżących po stronie Oferenta.
2. W przypadku gdy Oferent nie przedstawił wszystkich wymaganych dokumentów, lub gdy oferta zawiera braki formalne, komisja wzywa Oferenta do usunięcia tych braków w wyznaczonym terminie pod rygorem odrzucenia oferty.

XI. Kryteria oceny ofert –Cena: 100%

Dokonując wyboru najkorzystniejszej ofert komisja konkursowa kieruje się następującymi kryteriami :

- a) wysokością stawki w kwocie za jednostkę udzielania świadczeń zdrowotnych, która zawiera pełną kalkulację wszystkich należności ; w tym : posiadane kwalifikacje i umiejętności oferenta.

W celu wybrania najkorzystniejszej oferty Udzielający zamówienia dopuszcza prowadzenie negocjacji.

XII. Rozstrzygnięcie konkursu.

1. Jeżeli nie nastąpiło unieważnienie postępowania konkursowego w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych Komisja konkursowa ogłasza o rozstrzygnięciu postępowania.
2. Rozstrzygnięcie konkursu oznacza wskazanie oferentów wybranych w wyniku postępowania konkursowego.
3. Rozstrzygnięcie konkursu ofert ogłasza się na tablicy w siedzibie Udzielającego zamówienie, na stronie internetowej Udzielającego zamówienia, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko oraz siedzibę albo miejsce zamieszkania Oferenta, Oferentów, którzy zostali wybrani.
4. Z chwilą rozstrzygnięcia postępowania następuje jego zakończenie i Komisja ulega rozwiązaniu.

XIII. Warunki zawarcia umowy.

Oferentowi wybranemu w wyniku postępowania konkursowego Udzielający zamówienia wskazuje termin, miejsce zawarcia i podpisania umowy, wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do Szczegółowych warunków konkursu ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych w Mazowieckim Szpitalu Specjalistycznym Sp. z o.o.

XIV. Unieważnienie postępowania konkursowego.

1. Udzielający Zamówienia unieważni postępowanie w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych, gdy:
 - nie wpłynęła żadna oferta
 - wpłynęła jedna oferta nie podlegająca odrzuceniu, z zastrzeżeniem pkt.2
 - odrzucono wszystkie oferty
 - kwota najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Udzielający zamówienie przeznaczył na sfinansowanie świadczeń zdrowotnych w danym postępowaniu
 - nastąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub zawarcie umowy nie leży w interesie ubezpieczonych, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
2. Jeżeli w toku konkursu ofert wpłynęła tylko jedna oferta nie podlegająca odrzuceniu, Komisja może przyjąć tę ofertę, gdy z okoliczności wynika, że na ogłoszony ponownie na tych samych warunkach konkurs ofert nie wpłynie więcej ofert.

XV. ŚRODKI ODWOŁAWCZE

1. W toku postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej jednakże przed rozstrzygnięciem konkursu, Oferent może złożyć do Komisji konkursowej umotywowany protest w terminie 7 dni roboczych od dnia dokonania zaskarżonej czynności, w formie pisemnej.
2. Protest złożony po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
3. Komisja rozpatruje i rozstrzyga protest w ciągu 7 dni od dnia jego otrzymania i udziela pisemnej odpowiedzi składającemu protest. Nieuwzględnienie protestu wymaga uzasadnienia.
4. Do czasu rozpatrzenia protestu postępowanie w sprawie zawarcia umowy na świadczenia zdrowotne ulega zawieszeniu chyba, że z treści protestu wynika, że jest on bezzasadny.
5. W przypadku uwzględnienia protestu komisja powtarza zaskarżoną czynność.

6. Oferent biorący udział w postępowaniu może wnieść do Prezesa Zarządu Mazowieckiego Szpitala Specjalistycznego Sp. z o.o w Radomiu w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia o rozstrzygnięciu postępowania, odwołanie dotyczące rozstrzygnięcia postępowania. Odwołanie wniesione po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
7. Odwołanie rozpatrywane jest w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania. Wniesienie odwołania wstrzymuje zawarcie umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej do czasu jego rozpatrzenia.

XVI-. Postanowienia końcowe.

Dokumenty dotyczące postępowania konkursowego przechowywane będą w siedzibie Udzielającego zamówienia.

Załączniki:

- 1) Załącznik nr 1- Formularz oferty
- 2) Załącznik nr 2 – Projekt umowy na udzielanie świadczeń zdrowotnych