

**UMOWA
O ZAMÓWIENIE NA
całodobowe specjalistyczne świadczenie zdrowotne
z zakresu diagnostyki laboratoryjnej i mikrobiologicznej oraz nadzoru nad bankiem krwi**

Zawarta w dniu

pomiędzy:

Mazowieckim Szpitalem Specjalistycznym Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Radomiu, ul. Juliana Aleksandrowicza 5, 26-617 Radom, zarejestrowaną w Krajowym Rejestrze Sądowym prowadzonym przez Sąd Rejonowy dla M. St. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000490819, o kapitale zakładowym 70 000 000,00 PLN, NIP 7962963679

REGON: 010553553, NIP: 526-21-73-773, reprezentowanym przez:

.....
zwanym dalej „**Udzielającym zamówienia**”

a

z siedzibą w

REGON: NIP:

reprezentowanym przez

zwanym dalej „**Przyjmującym zamówienie**”

W wyniku konkursu ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie z zakresu diagnostyki laboratoryjnej i mikrobiologicznej oraz nadzoru nad bankiem krwi wraz z wynajęciem pomieszczeń do wykorzystania dla celów związanych z wykonywaniem świadczeń objętych konkursem ofert oraz przejęciem pracowników udzielającego zamówienia przeprowadzonego zgodnie z art.26 i 27 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2013 r., poz. 217) strony zawierają umowę o treści następującej:

§ 1

1. Udzielający zamówienia zleca a Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do wykonywania całodobowych świadczeń zdrowotnych z zakresu diagnostyki laboratoryjnej i mikrobiologii oraz nadzoru nad bankiem krwi na rzecz Mazowieckiego Szpitala Specjalistycznego Sp. z o.o. z siedzibą w Radomiu.
2. Podstawę wykonywania świadczeń, o których mowa w §1 pkt.1 będzie stanowić zlecenie, lekarza kierującego wygenerowane w systemie komputerowym funkcjonującym u udzielającego zamówienie lub w przypadku poradni specjalistycznych albo awarii systemu pisemne zlecenie opatrzone pieczęcią i podpisem lekarza kierującego oraz pieczęcią poradni lub oddziału.
3. Szczegółowy zakres świadczeń wraz z ich ceną, terminem wykonania, szacunkową liczbą oraz użytą metodą, będących przedmiotem umowy określa załącznik nr 1 i 2 do umowy/ogłoszenia zgodnie z ofertą konkursową.
4. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do ograniczenia zamówienia w zakresie ilościowym, co nie jest odstępianiem od umowy, nawet w części.

§ 2

Przyjmujący zamówienie oświadcza, że przyjmuje na siebie pełną odpowiedzialność za zapewnienie udzielania świadczeń zdrowotnych przez osoby o odpowiednich uprawnieniach i kwalifikacjach zawodowych oraz wymaganiach zdrowotnych określonych w odrębnych przepisach.

§ 3

Udzielający zamówienia wymaga od Przyjmującego zamówienie, aby:

1. świadczył usługi na poziomie zgodnym z aktualną wiedzą analityczną i techniczną, przy użyciu nowoczesnego sprzętu, zgodnie z zasadami dobrej praktyki laboratoryjnej, zgodnie z kodeksem etyki diagnosty laboratoryjnego i ustawą o diagnostyce laboratoryjnej, przy zachowaniu należytej staranności oraz nieprzerwanej pracy na rzecz Udzielającego zamówienia;
2. realizował świadczenia w pomieszczeniach wydierżawionych od Udzielającego zamówienia na podstawie oddzielnie zawartej umowy dzierżawy;
3. zatrudnił w laboratorium odpowiednią ilość pracowników posiadających wymagane kwalifikacje, w tym: kierownika laboratorium – specjalisty z zakresu diagnostyki laboratoryjnej; specjalistę mikrobiologa, specjalistę epidemiologa klinicznego lub osobę z co najmniej rozpoczętą specjalizacją w zakresie epidemiologii klinicznej; specjalistę z zakresu transfuzjologii klinicznej.
4. zapewnił udział osób wymienionych w pkt. 3 w pracach w komitetów działających w Mazowieckim Szpitalu Specjalistycznym Sp. z o.o. (między innymi: zespół i komitet ds. zakażeń szpitalnych, komitet transfuzjologiczny, komitet ds. antybiotykoterapii, komitet terapeutyczny) oraz wyznaczył osobę do współpracy z zespołem ds. zakażeń szpitalnych.
5. zapewnił możliwość odbywania przez pracowników szkoleń wewnętrznych zgodnych z wymogami;
6. zapewnił autoryzację wyników badań przez diagnostę zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 21 stycznia 2009 r. w sprawie standardów jakości dla medycznych laboratoriów diagnostycznych i mikrobiologicznych (Dz.U. 2009 nr 22 poz.128).
7. utworzył laboratorium, na bazie wydierżawionych pomieszczeń, przejętych oraz własnych pracowników, zarejestrował je w Krajowej Izbie Diagnostów Laboratoryjnych a także wdrożył w utworzonym laboratorium system zarządzania jakością ISO 9001:2008
8. zapewnił ciągłość realizowanych świadczeń przez ich udzielanie w systemie całodobowym łącznie z pracownią bakteriologiczną;
9. wprowadził automatyczny system do identyfikacji i oznaczania lekooporności drobnoustrojów oraz automatyczny system monitorowania posiewu krwi i innych płynów z jam ciała zabezpieczył pracownię mikrobiologiczną w odczynnikach i aparaturę zgodnie z wymogami Krajowego Konsultanta ds. Mikrobiologii. Pracownia musi pracować zgodnie z najnowszymi wytycznymi EUCAS (Europejskiego Komitetu ds. Oznaczania Lekowrażliwości);
10. zabezpieczył pracownię mikrobiologiczną w odczynnikach i aparaturę zgodnie z wymogami Krajowego Konsultanta ds. Mikrobiologii. Pracownia musi pracować zgodnie z najnowszymi wytycznymi EUCAS (Europejskiego Komitetu ds. Oznaczania Lekowrażliwości); oraz zaleceniami Krajowego Konsultanta ds. Mikrobiologii
11. spełniał na bieżąco wymagania oddziału NFZ właściwego dla siedziby Udzielającego Zamówienia lub innej instytucji finansującej usługi z zakresu ochrony zdrowia realizowane (zakontraktowane) przez Udzielającego Zamówienia;
12. dokumentował cały proces prowadzenia systematycznej kontroli parametrów pracy użytkowanej aparatury oraz jej bieżącej konserwacji;
13. stosował aparaturę, urządzenia, sprzęt, oprogramowanie itp., które nie będą zakłócały pracy aparatury i sprzętu medycznego będącego na wyposażeniu Udzielającego Zamówienia;
14. stosował odczynniki i materiały dopuszczone do obrotu na terenie RP, spełniające wymagania określone w przepisach szczegółowych oraz przestrzegał przepisów dotyczących ich obrotu i utylizacji;
15. prowadził systematyczną, należyście udokumentowaną wewnętrzną kontrolę jakości analitycznej oraz brał udział w okresowych kontrolach ogólnokrajowych lub międzynarodowych;
16. stosował do świadczenia zamówionych usług w trakcie wykonywania umowy system informatyczny, zintegrował go na własny koszt z systemem HIS wykorzystywanym przez Udzielającego Zamówienia oraz prowadził na własny koszt szkolenia w zakresie jego współużytkowania dla pracowników Udzielającego Zamówienia. Zlecenie badań oraz odbiór wyników ma się odbywać w formie elektronicznej i/lub papierowej;
17. sprawowania nadzoru nad pracą lekarza lub diagnosty będącego na stażu podyplomowym, w czasie praktyk lekarskich lub w trakcie specjalizacji, w tym również pełnienie funkcji kierownika specjalizacji;
18. stosował w trakcie wykonywania umowy próżniowy system pobierania krwi oraz prowadził na bieżąco szkolenia w zakresie pobierania dla pracowników Udzielającego zamówienia;

19. zabezpieczył odpowiednią ilość sprzętu do obsługi systemu informatycznego;
20. prowadził „Rejestr Niezgodności” – dokument w formie księgi, w którym odnotowywane będą nieprawidłowości naruszające zasady współpracy zaobserwowane i zgłoszone drugiej stronie przez pracowników Jednostek Zlecających lub pracowników Przyjmującego zamówienie, w tym szczególnie:
 - błędów naruszających regulamin pobierania, znakowania, przechowywania i transportu materiału popełnionych przez pracowników Jednostek Zlecających,
 - reklamacje zgłoszone przez pracowników Przyjmującego zamówienie dotyczące jakości dostarczonego materiału,
 - reklamacje zgłoszone przez pracowników Udzielającego zamówienia dotyczące jakości wykonywanych usług,
 - reklamacje zgłoszone przez Zleceniodawców dotyczące wartości diagnostycznej wydanych wyników;
21. prowadził stałą wewnątrzlaboratoryjną kontrolę jakości badań dla wszystkich parametrów oznaczanych w laboratorium. Kontrola będzie prowadzona wg sporządzonego przez Przyjmującego zamówienie harmonogramu i zawierać będzie następujące kryteria:
 - rodzaj stosowanych materiałów kontrolnych
 - wielkość dopuszczalnych błędów pomiarowych
 - częstotliwość pomiarów kontrolnych (opracowany harmonogram)
 - kryteria akceptacji badań kontrolnych pozwalające ocenić czy metoda jest pod kontrolą
 - sposób postępowania w przypadku przekroczenia kryteriów akceptacji badań kontrolnych (działania korygujące);
21. prowadził rejestr przyjmowanych zleceń i wyników badań wykonywanych na ich podstawie oraz udostępniał dane zawarte w tym rejestrze na zasadach określonych dla prowadzenia dokumentacji medycznej;
23. tworzył, na podstawie danych zawartych w laboratoryjnym systemie informatycznym, wszelkiego rodzaju zestawienia dotyczące przedmiotu umowy, wymagane przez Udzielającego zamówienia i przekazywał je osobom upoważnionym;
24. prowadził sprawozdawczość statystyczną według zasad obowiązujących u Udzielającego zamówienia oraz udostępniał dane statystyczne komórkom organizacyjnym Udzielającego zamówienia.
25. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo kontroli Przyjmującego zamówienie w zakresie prawidłowości realizacji zawartej umowy.
- 26. Z wykonywanych badań mikrobiologicznych dostarczał raportyienne do Zespołu Kontroli Zakażeń o patogenach alarmowych i szczepach inwazyjnych wyizolowanych od pacjentów. W sytuacji izolacji szczepów wysoce patogennych mogących być przyczyną zakażeń endemicznych poinformował telefonicznie ZKZ o rodzaju szczepu, mechanizmie oporności, miejscu izolacji.**
- 27. Przygotował raporty półroczne i roczne dla ZKZ zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 23.12.2011r. w sprawie listy czynników alarmowych, rejestrów zakażeń szpitalnych i czynników alarmowych oraz raportów o bieżącej sytuacji epidemiologicznej szpitala i Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 27.05.2010 r w sprawie dokumentowania realizacji działań zapobiegających szerzeniu się zakażeń i chorób zakaźnych oraz warunków i okresów przechowywania tej dokumentacji.**
- 28. Przygotował niezbędną dokumentację w sytuacji prowadzenie dochodzeń epidemiologicznych ognisk epidemicznych oraz innych wynikających z zaistniałej sytuacji w szpitalu.**
- 29. Wyniki badań po ekspozycjach zawodowych pracowników niezwłocznie przekazał w zaklejonych kopertach do ZKZ. (rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 06.06.2013r w sprawie BHP przy wykonywaniu prac związanych z narażeniem na zranienie ostrymi narzędziami używanymi przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych.)**
- 30. Badania po ekspozycjach zawodowych wykonał jako pilne bez względu na czas pobrania materiału maksymalnie do 2 godzin po dostarczeniu materiału do laboratorium.”**

§ 4

1. Z dniem rozpoczęcia obowiązywania umowy Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do przejęcia 43 pracowników Udzielającego zamówienia na podstawie art. 23¹ Kodeksu pracy i zatrudniania ich na podstawie umowy o pracę przez okres nie krótszy niż 12 miesięcy od dnia przejęcia, na warunkach nie gorszych niż określone w umowie o pracę zawartej z Udzielającym zamówienia oraz wynikających z obowiązującego u Udzielającego zamówienia Regulaminu Wynagradzania oraz Regulaminu Pracy (do wglądu w siedzibie Udzielającego Zamówienia).
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do wypłacania przejętym pracownikom – w okresie ich zatrudniania - nagród jubileuszowych oraz odpraw w związku z przejściem na emeryturę lub rentę na zasadach określonych w Regulaminie wynagradzania, o którym mowa powyżej. Wykonawca zobowiązuje się nadto do udzielenia przejętym pracownikom urlopu, do którego nabyli prawo u Udzielającego zamówienie.
3. W okresie, o którym mowa w ust. 1, Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się, że nie rozwiąże umowy o pracę z przejętym pracownikiem za wypowiedzeniem pracodawcy, ani nie zmieni na gorsze warunków pracy lub płacy przejętym pracownikom.
4. W stosunku do przejętych pracowników w okresie, o którym mowa w ust. 1, Udzielający zamówienia dopuszcza możliwość wprowadzenia przez Przyjmującego zamówienie systemu równoważnego czasu pracy oraz średniej dobowej normy czasu pracy w wymiarze 8 godzin, średnio tygodniowej 40 godzinnej normy czasu pracy.
5. Przekazanie akt osobowych pracowników wymienionych w ust. 1 nastąpi protokołem zdawczo – odbiorczym w terminie do 14 dni liczonych od dnia obowiązywania umowy.
6. Osobą upoważnioną w imieniu Udzielającego zamówienia do protokolarnego przekazania akt osobowych jest Kierownik Działu Kadr i Spraw Pracowniczych.
7. W przypadku nie spełnienia warunku określonego w punkcie 1 przez Przyjmującego zamówienie Udzielający zamówienia ma prawo rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym.

§ 5

1. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że spełnia wymagania określone w obowiązujących przepisach oraz zobowiązuje się poddać kontroli Narodowemu Funduszowi Zdrowia na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2008r., Nr 164, poz. 1027 z późn. zm.) w zakresie wymagań wynikających z umowy zawartej pomiędzy Udzielającym zamówienia, a Narodowym Funduszem Zdrowia.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do niezwłocznego zamieszczenia danych wymaganych przez Narodowy Fundusz Zdrowia na stronie internetowej NFZ w Systemie Zarządzania Obiegiem Informacji (portal SZOI).

§ 6

1. Rozliczenia stron za wykonanie świadczeń będących przedmiotem niniejszej umowy dokonywane będą miesięcznie na podstawie cen jednostkowych brutto oraz ilości świadczeń określonej w oparciu o rejestr, o którym mowa w pkt. 2.
2. Wykaz udzielonych świadczeń zawierać będzie, co najmniej dane zlecającego świadczenie oraz rodzaj, liczbę, cenę i łączną wartość świadczeń w podziale na poszczególnych zlecających.
3. Za datę zapłaty strony przyjmują dzień uznania rachunku bankowego udzielającego zamówienia.
4. Ceny jednostkowe świadczeń mogą ulec zmianie w oparciu o wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszany przez GUS lub w przypadku zmiany obowiązujących stawek podatku VAT na komponenty kosztowe, jeżeli zmiana ta wpływać będzie na wysokość cen jednostkowych świadczeń. W przypadku zmiany cen jednostkowych świadczeń ze względu na zmianę obowiązujących stawek podatku VAT dla komponentów kosztowych, Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się poinformować o tym fakcie Udzielającego zamówienie pisemnie, na miesiąc przed wprowadzeniem zmian.
5. Wynagrodzenie wymienione w ust. 7 niniejszego paragrafu obejmuje wszelkie koszty, jakie poniesie Przyjmujący zamówienie z tytułu należytej i zgodnej z niniejszą umową oraz obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, w tym w szczególności koszty

zapewnienia obsady kadrowej.

6. Udzielający zamówienia zapłaci Przyjmującemu zamówienie wynagrodzenie za realizację całości przedmiotu zamówienia zgodne z załącznikiem nr 1 do umowy za łączną kwotę brutto PLN (słownie: złotych).
7. Udzielający zamówienia za wykonane badania otrzyma fakturę w wersji papierowej i elektronicznej wystawioną na koniec miesiąca za badania wykonane w danym miesiącu. Do każdej faktury dołączony będzie wykaz w formie papierowej i elektronicznej (w formacie Microsoft Excel 95/97/2000 (xls)) zawierający następujące dane: co najmniej dane zlecającego świadczenie oraz rodzaj, liczbę, cenę i łączną wartość świadczeń w podziale na poszczególnych zlecających.
8. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem bankowym w terminie 60 dni od daty otrzymania przez Udzielającego zamówienia faktury VAT zgodnej z postanowieniami ust. 1 niniejszego paragrafu, przy czym za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Udzielającego zamówienia.
9. Udzielający zamówienia nie zaakceptuje oraz odeśle Przyjmującemu zamówienie każdą fakturę VAT, której uznanie spowodowałoby wzrost wynagrodzenia Przyjmującego zamówienie ponad kwotę określoną w ust. 6 paragrafu 5.
10. Udzielający zamówienia dopuszcza zmniejszenie ceny jednostkowej przedmiotu zamówienia w przypadku obniżenia cen przez Przyjmującego zamówienie.
11. Opóźnienie zapłaty należności za wykonane usługi nie upoważnia Przyjmującego zamówienie do wstrzymania realizacji niniejszej umowy.

§ 7

1. Odpowiedzialność za szkodę wyrządzoną przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych objętych niniejszą umową strony ponosi przyjmujący zamówienie.
2. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie świadczonych przez siebie usług do kwoty złotych.
3. Przyjmujący zamówienie przed podpisaniem umowy przedłożył kopię polisy nr z dnia obowiązującą w dniu podpisywania umowy wraz ogólnymi warunkami ubezpieczenia, oraz zobowiązuje się do systematycznego przedłużania jej w okresie trwania umowy i przedkładania Udzielającemu zamówienie.

§ 8

Prawa i obowiązki wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przenoszone na osoby trzecie bez uzyskania pisemnej zgody Udzielającego zamówienia.

§ 9

Przyjmujący zamówienie gwarantuje współpracę z Udzielającym zamówienie w zakresie nadzoru, poprawy jakości, oceny wiarygodności stosowanych metod i uzyskiwanych wyników, a także wdrażania nowych metod diagnostycznych.

§ 10

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do utrzymania dostarczonego systemu laboratoryjnego przez cały okres związania umową wraz z zapewnieniem dwustronnej komunikacji (odbieranie zlecenie i wysyłanie wyników badań) z funkcjonującym w Mazowiecki Szpitalu Specjalistycznym Sp. z o.o. systemem Infomedica. Integracji pomiędzy dostarczonym systemem a istniejącym systemem Infomedica oraz jej uruchomienia i utrzymania dokonuje Przyjmujący zamówienie na swój koszt. Laboratoryjny system informatyczny powinien umożliwiać wysyłanie wyników badań materiałów i odbiór zleceń znakowanych kodem kreskowych z systemu Infomedica.
2. laboratoryjny system informatyczny zostanie zintegrowany z użytkowanym w szpitalu systemem HIS – InfoMedica/AMMS firmy Asseco Poland S.A. co najmniej w zakresie:
 - a) automatycznego wysyłania/przyjmowania zleceń oraz zwrotnego przesyłania wyników

- badan do systemu HIS. Zlecenie na badania musi być prawidłowo podłączone do odpowiedniej wizyty/pobytu pacjenta zgodnie z danymi ze zlecenia elektronicznego,
- b) prawidłowej identyfikacji danych pacjentów pomiędzy systemami. Podstawowymi identyfikatorami pacjenta jest PESEL lub w przypadku badań rejestrowanych na pacjentów NN unikalny numer pacjenta w HIS.
- c) obsługi elektronicznych zleceń na badania kierowane z lecznictwa stacjonarnego (wszystkie oddziały szpitalne korzystają ze zleceń elektronicznych na wykonywanie badań),
- d) obsługi elektronicznych zleceń na badania kierowane w przyszłości z lecznictwa otwartego, uruchamianie elektronicznych zleceń z poradni i pracowni lecznictwa otwartego będzie odbywać się sukcesywnie w uzgodnieniu z Przyjmującym zamówienie w czasie obowiązywania umowy.
- a) kody kreskowe zabezpiecza i dostarcza Przyjmujący zamówienie
- b) możliwości dorejestrowywania (dozlecania) badań w systemie LIS do już wykonanego elektronicznego zlecenia z systemu HIS. Wynik dorejestrowanego badania ma wrócić do systemu HIS razem z wynikiem zlecenia, do którego dorejestrowano badanie w systemie LIS.
- h) udostępniania wyników wykonanych badań w postaci załącznika pdf, tj. wraz z wynikami badań do systemu HIS ma zostać przesyłany link URL. Link wskazuje dokument pdf z wynikiem wykonanych badań, podpisany kwalifikowanym podpisem cyfrowym diagnosty wykonującego/autoryzującego wynik badania.
3. Z wykonanych badań dostarczone zostaną dane – raporty (comiesięczne) w formacie (m.in. *.xls, *.csv, *.pdf) pozwalający na analizę ilościową i asortymentową m.in. ze względu na zlecającą komórkę organizacyjną, zlecającego lekarza, czas (data i godzina) zlecenia i wykonania badania. Raporty muszą dostarczać również informacji niezbędnych do importu danych o kosztach poszczególnych komórek organizacyjnych szpitala, związanych z badaniami realizowanymi na rzecz ich pacjentów tj. ilość i rodzaj wykonanych badań oraz ich koszt w podziale na OPK i jednostkę zlecającą
4. Udzielający zamówienia wymaga od Przyjmującego zamówienie, aby wyznaczył i podał Udzielającemu zamówienia osoby odpowiedzialne za obsługę techniczną systemu.
- Osoby te będą dostępne w przypadku nieprawidłowego działania systemu. Osoby te muszą być dostępne całą dobę, 7 dni w tygodniu.

Imię i nazwisko.....
nr telefonu.....
mail.....

§ 11

1. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, o których powzięły wiadomość przy realizacji postanowień niniejszej umowy i które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2003 roku Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.) oraz podlegają ochronie w rozumieniu ustawy o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw pacjenta (Dz. U z 2012 r. poz. 159, z późn. zm.) oraz ustawy o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2002 roku Nr 101, poz. 926, z późn. zm.), a których ujawnienie mogłoby narazić na szkodę Udzielającego zamówienia lub spowodować naruszenie dóbr osobistych pacjentów lub pracowników.
2. W związku z tym, iż świadczenie usług medycznych w zakresie diagnostyki laboratoryjnej i mikrobiologicznej oraz nadzoru nad bankiem krwi wiąże się z dostępem do danych osobowych, załącznikiem nr 11 do ogłoszenia jest umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych.

3. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że znane są mu przepisy prawa, regulujące przetwarzanie danych osobowych określone w ustawie z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2002r., Nr 101, poz. 926 z późn. zm.) oraz w aktach wykonawczych do ustawy oraz innych obowiązujących w tym zakresie powszechnie obowiązujących przepisach prawa. Zobowiązuje się także do zastosowania środków i zasad zabezpieczających zbiór danych osobowych wskazanych w ustawie (art. 36-39) wymienionej w zdaniu pierwszym.
4. Przyjmujący zamówienie zapewnia zastosowanie środków bezpieczeństwa fizycznego, organizacyjnego oraz technicznego odpowiednio dla poziomu wysokiego zgodnie z wytycznymi określonymi rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz.U. z 2004r., Nr 100, poz. 1024) i rozporządzeniem Ministra Sprawiedliwości z dnia 28 kwietnia 2004r. w sprawie sposobu technicznego przygotowania systemów i sieci służących do przekazywania informacji – do gromadzenia wykazów połączeń telefonicznych i innych przekazów informacji oraz sposobów zabezpieczania danych informatycznych (Dz.U. z 2004r., Nr 100, poz. 1023).
5. Przyjmujący zamówienie przyjmuje do przetwarzania dane osobowe, jedynie w celu i zakresie niezbędnym do właściwego wykonania przedmiotu zamówienia.
6. Przyjmujący zamówienie ma prawo przetwarzać dane osobowe po otrzymaniu pisemnego upoważnienia do przetwarzania danych osobowych od Udzielającego zamówienia.
7. Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany niezwłocznie poinformować Udzielającego zamówienia:
 - a) o wszystkich przypadkach naruszenia danych osobowych lub o ich niewłaściwym użyciu;
 - b) wszelkich czynnościach z własnym udziałem, prowadzonych przed organami administracji publicznej w sprawach dotyczących danych medycznych oraz ochrony danych osobowych udostępnionych przez Udzielającego zamówienia.

§ 12

1. W przypadku gdy świadczenia będą obarczone błędem analitycznym Przyjmującego zamówienie, zostaną wykonane powtórnie na koszt Przyjmującego zamówienie, chyba że świadczenia zostaną powtórzone na wniosek Udzielającego zamówienia i powtórzone świadczenie nie wykaże błędu analitycznego pierwszego świadczenia, wówczas koszty powtórnego wykonania świadczenia pokryje Udzielający zamówienie.
2. W przypadku świadczeń obarczonych błędem analitycznym Przyjmującego zamówienie, który to błąd analityczny jest oczywisty lub został potwierdzony, w szczególności na podstawie powtórnie wykonanych świadczeń, Udzielający Zamówienie ma prawo naliczenia kary umownej w wysokości dwukrotnej ceny świadczenia, które zostało obarczone błędem analitycznym, według cennika z **załącznika nr 1**.
3. W przypadku gdy odsetek świadczeń obarczonych błędem analitycznym w danym miesiącu kalendarzowym wzrośnie co najmniej o 5 % w danym miesiącu kalendarzowym, Przyjmujący zamówienie będzie zobowiązany do zapłaty na rzecz Udzielającego zamówienie kary umownej w wysokości 10 % wysokości wynagrodzenia należnego na rzecz Przyjmującego zamówienie za świadczenia wykonane w miesiącu poprzedzającym miesiąc w którym nastąpił wspomniany wzrost ilości świadczeń obarczonych błędem analitycznym.
4. Za każde niewłaściwe wykonanie niniejszej Umowy polegające na:
 - 1) opóźnieniu w dostarczeniu wyników badań - Przyjmujący zamówienie uiszcza na rzecz Udzielającego zamówienie karę umowną za każdy dzień opóźnienia w wysokości 5%

wynagrodzenia należnego Udzielającemu zamówienia za wykonanie badań danego rodzaju w miesiącu poprzedzającym miesiąc, w którym nastąpiło wskazane opóźnienie,

- 2) mylnym oznaczeniu wyników badań poprzez wskazanie niewłaściwego pacjenta - Przyjmujący zamówienie uiszcza na rzecz Udzielającego zamówienie karę umowną w wysokości 100 zł za każdy taki przypadek;
 - 3) zagubienia materiału pobranego do badań - Przyjmujący zamówienie uiszcza na rzecz Udzielającego zamówienie karę umowną w wysokości 100 zł za każdy taki przypadek.;
5. Przyjmujący zamówienie będzie zobowiązany do zapłaty kary umownej w terminie 14 dni od daty wezwania do zapłaty przez Udzielającego zamówienia. Udzielający zamówienia jest uprawniony do potrącenia kary umownej z wynagrodzenia należnego na rzecz Przyjmującego zamówienie.
 6. W przypadku udowodnionego zagubienia próbki przez Przyjmującego zamówienie, Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do pobrania materiału od pacjenta, w sposób i w miejscu ustalonym z pacjentem.
 7. Przyjmujący zamówienie zastrzega sobie prawo do nie wykonania badania w przypadku stwierdzenia błędu preanalizy, po uprzednim poinformowaniu Udzielającego zamówienia o rodzaju błędu i jego prawdopodobnej przyczynie.
 8. Zobowiązanie do uiszczenia kary umownej nie włącza możliwości dochodzenia przez Udzielającego zamówienia od Przyjmującego zamówienia odszkodowania przenoszącego wysokość kary umownej.

§ 13

Udzielający zamówienia ma prawo rozwiązać niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:

- gdy przyjmujący zamówienie opóźnia się z realizacją przedmiotu zamówienia lub jakiejkolwiek czynności wchodzącej w skład przedmiotu zamówienia i pomimo uprzedniego pisemnego wezwania do zaniechania tych naruszeń i bezskutecznym upływie wyznaczonego mu dodatkowego, nie krótszego niż 14 dni terminu na zaniechanie, Przyjmujący zamówienie nadal dopuszcza się opóźnień,
- gdy przyjmujący zamówienie narusza postanowienia niniejszej umowy i pomimo uprzedniego pisemnego wezwania do zaniechania tych naruszeń i bezskutecznym upływie wyznaczonego mu dodatkowego, nie krótszego niż 14 dni terminu na zaniechanie, Przyjmujący zamówienie nadal dopuszcza się tych naruszeń
- gdy przedmiot zamówienia jest wykonywany w sposób wadliwy i pomimo uprzedniego pisemnego wezwania do zaniechania tych naruszeń i bezskutecznym upływie wyznaczonego mu dodatkowego, nie krótszego niż 14 dni terminu na zaniechanie, Przyjmujący zamówienie nadal dopuszcza się tych naruszeń”.

§ 14

1. Umowa obowiązuje od dnia.....do dnia.....

2. Umowa niniejsza ulega rozwiązaniu:

- a) z upływem terminu określonego w ust.1,
- b) z dniem zakończenia udzielania świadczeń będących przedmiotem umowy przez Udzielającego zamówienia,
- c) z dniem zrealizowania kwoty wynikającej § 6 ust. 6

- c) w przypadku jej wypowiedzenia przez którąkolwiek ze stron z zachowaniem 6 miesięcznego wypowiedzenia na koniec miesiąca kalendarzowego, jeśli druga strona rażąco narusza istotne postanowienia umowy.
3. Udzielający zamówienia może rozwiązać niniejszą umowę z zachowaniem 3 miesięcznego okresu wypowiedzenia.

§ 15

1. Zmiany niniejszej umowy, w tym również zmiana terminu jej obowiązywania, mogą być dokonywane wyłącznie na piśmie w formie aneksów podpisanych przez obie strony i opatrzonych datą – pod rygorem ich nieważności.
2. Zmiana postanowień niniejszej umowy oraz wprowadzenie nowych postanowień niekorzystnych dla Udzielającego zamówienia lub Przyjmującego zamówienie może nastąpić tylko w sytuacji, gdy wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

§ 16

1. Bez zgody Udzielającego Zamówienia Przyjmujący Zamówienie nie może dokonać żadnej czynności prawnej mającej na celu zmianę wierzyciela.
2. W szczególności przeniesienie wierzytelności w sposób określony trybem art. od 509 do 518 Kodeksu cywilnego, a wynikających z niniejszej umowy, wymaga pisemnej zgody Udzielającego Zamówienia, pod rygorem nieważności takiej czynności.
3. Bez zgody Udzielającego Zamówienia wierzytelności wynikające z niniejszej umowy nie mogą stanowić przedmiotu poręczenia określonego w przepisach art. od 876 do 887 Kodeksu cywilnego, ani jakiegokolwiek innej umowy zmieniającej strony stosunku zobowiązaniowego wynikającego z realizacji niniejszej umowy.
4. Strony wspólnie oświadczają, że wyłączają możliwość dokonywania przez podmioty trzecie Umowy Faktoringu, Umowy Gwarancyjnej, Umowy Zarządu Wierzytelnością, Umowa Inkasa, Umowy przekazu świadczenia w rozumieniu art. 921¹ – 921⁵ KC.
5. Strony wspólnie oświadczają, że wyłączają możliwość dokonywania przez podmioty trzecie wszelkich czynności faktycznych lub prawnych związanych z wierzytelnościami Przyjmującego Zamówienie wynikającymi z niniejszej umowy bez uprzedniej, pisemnej zgody Udzielającego Zamówienia.
6. Naruszenie przedmiotowego zakazu skutkować będzie obowiązkiem zapłaty przez Przyjmującego Zamówienie na rzecz Udzielającego Zamówienia kary umownej w wysokości 25 % wierzytelności, którą nabyła niezależnie od podstawy faktycznej lub prawnej, osoba trzecia.
7. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy prawa powszechnie obowiązującego, a zwłaszcza ustawy o działalności leczniczej oraz przepisy Kodeksu cywilnego.
8. Wszelkie spory wynikające z realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Udzielającego Zamówienia.
9. Strony, w rozliczeniach finansowych dotyczących niniejszej umowy, stosują wyłącznie prawo do naliczania odsetek umownych za opóźnienie w terminowej zapłacie, w wysokości 7% w stosunku rocznym, zgodnie z brzmieniem art. 481 § 1 Kodeksu cywilnego.
10. Umowę niniejszą sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Przyjmującego Zamówienie oraz trzy egzemplarze dla Udzielającego Zamówienia.

Udzielający zamówienia

Przyjmujący zamówienie