SZCZEGÓŁOWE WARUNKI KONKURSU OFERT NA UDZIELANIE ŚWIADCZEŃ ZDROWOTNYCH W MAZOWIECKIM SZPITALU SPECJALISTYCZNYM SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ W RADOMIU

11.02. 2021r.

I. Postanowienia ogólne

1. Niniejsze szczegółowe warunki konkursu ofert na zawieranie umów na udzielanie specjalistycznych świadczeń zdrowotnych określają:
   a) przedmiot konkursu ofert
   b) kryteria oceny ofert
   c) warunki wymagane od oferentów w tym związane ze sposobem przygotowania oferty i trybem ich składania.
   d) Tryb zgłaszania i rozpatrywania protestów oraz odwołań związanych z tymi czynnościami.
2. W celu prawidłowego przygotowania i złożenia oferty, oferent winien zapoznać się ze wszystkimi informacjami zawartymi w „ Szczegółowych Warunkach Konkursu Ofert".
3. Konkurs ofert prowadzony jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (Dz.U Nr z 2020r poz. 295), ustawy z dnia 27.08.2004roku o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz.U. z 2019r poz. 1373.).
3. Udzielający zamówienie zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu w całości lub w części bez podania przyczyny, przedłużenia terminu składania ofert oraz terminu ogłoszenia o rozstrzygnięciu konkursu ofert bez podania przyczyny, szczególnie w przypadku konieczności uzupełnienia dokumentów przez Oferenta oraz negocjacji oferty.
4. Ilekroć w Szczegółowych Warunkach Konkursu Ofert oraz w załącznikach jest mowa o:

- **Oferencie** – rozumie się przez to osobę /y/, która legitymuje się nabyciem fachowych kwalifikacji do udzielania świadczeń zdrowotnych w określonym zakresie zgodnie z przedmiotem zamówienia i spełniające warunki określone w art.18 ust.1,2,4,5 i ust.2 pkt.2 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011roku o działalności leczniczej (Dz. U. z 2020r poz. 295.), zwanym dalej Przyjmującym zamówienie.
- **Udzielającym zamówienia** –rozumie się przez to Mazowiecki Szpital Specjalistyczny Sp. z o.o. z siedzibą w Radomiu przy ul. J. Aleksandrowicza 5.
- **Przedmiot konkursu ofert** – rozumie się przez to udzielanie specjalistycznych świadczeń zdrowotnych pacjentom Mazowieckiego Szpitala Specjalistycznego Sp. z o.o. w Radomiu w przedmiotowym zakresie .
- **Formularzu oferty** – rozumie się przez to obowiązujący formularz oferty przygotowany przez Udzielającego zamówienie, stanowiący załącznik nr 1.
- **Świadczeniach zdrowotnych -** rozumie się przez to świadczenia, o których mowa w art.5 pkt.40 ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (tekst jedn. Dz.U z 2019r poz. 1373) obejmujące: udzielanie specjalistycznych świadczeń zdrowotnych pacjentom Mazowieckiego Szpitala Specjalistycznego Sp. z o.o. w Radomiu.
- **Umowie-** rozumie się przez to wzór umowy opracowany przez „Udzielającego zamówienia „ stanowiący załącznik nr 2.

II. Przedmiot postępowania konkursowego.

1. **Przedmiotem zamówienia jest :**

- ***Udzielanie całodobowych świadczeń zdrowotnych przez lekarza w połączeniu z wykonywaniem funkcji kierownika w Szpitalnym Oddziale Ratunkowym.***
- ***Udzielanie całodobowych świadczeń zdrowotnych przez lekarza w godzinach podstawowej ordynacji i/lub w czasie dyżuru medycznego w Klinicznym Oddziale Ginekologiczno-Położniczym,***
- ***Udzielanie całodobowych świadczeń zdrowotnych przez lekarza w czasie dyżuru medycznego w Szpitalnym Oddziale Ratunkowym- odcinek internistyczny,***

- ***Udzielanie całodobowych świadczeń zdrowotnych przez lekarza w czasie dyżuru medycznego w Szpitalnym Oddziale Ratunkowym- odcinek neurologiczny,***
- ***Udzielanie całodobowych świadczeń zdrowotnych przez lekarza w godzinach podstawowej ordynacji i/lub w czasie dyżuru medycznego w Oddziale Hematologii,***
- ***Udzielanie specjalistycznych ambulatoryjnych świadczeń zdrowotnych przez lekarza w Poradni: Hematologicznej, Poradni Endokrynologicznej, Poradni Kardiologicznej, Poradni Chirurgii Onkologicznej, Poradni Onkologicznej (w tym: pakiet DILO),***
- ***Udzielanie całodobowych świadczeń pielęgniarskich w Oddziale Otolaryngologii i Onkologii Laryngologicznej,***
- ***Udzielanie całodobowych świadczeń zdrowotnych pielęgniarskich w oddziałach szpitalnych.***

2. Wykonywanie świadczeń zdrowotnych stanowiących przedmiot zamówienia obejmuje okres uzgodniony między stronami nie dłużej niż przez okres 34 miesięcy od daty ich obowiązywania.
3. W wyniku przeprowadzonego postępowania konkursowego zostaną wybrane najkorzystniejsze oferty, zawierające najkorzystniejsze propozycje cenowe znajdujące pokrycie w wielkości środków przeznaczonych na sfinansowanie przedmiotu zamówienia.

III. Podstawowe zasady przeprowadzenia konkursu ofert

1. Ofertę składa oferent legitymujący się nabyciem fachowych kwalifikacji do wykonywania świadczeń zdrowotnych objętym postępowaniem konkursowym.
2. Korespondencja dotycząca konkursu powinna być składana /kierowana przez oferenta na adres: Mazowiecki Szpital Specjalistyczny Sp. z o.o. 26-617 Radom ul. Juliana Aleksandrowicza 5 z dopiskiem na kopercie „ Konkurs na udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie..... .
3. Dokonując wyboru najkorzystniejszej oferty Udzielający zamówienia stosuje zasady określone w niniejszych „Szczegółowych warunkach konkursu ofert".
4. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu w całości lub w części bez podania przyczyny, przedłużenia terminu składania ofert oraz terminu ogłoszenia o rozstrzygnięciu konkursu ofert bez podania przyczyny, szczególnie w przypadku konieczności uzupełnienia dokumentów przez Oferenta oraz prawo do negocjacji oferty.
5. O odwołaniu konkursu ofert, Udzielający zamówienia zawiadamia pisemnie oferentów biorących w nim udział.

.

IV. Sposób przygotowania oferty

1. Oferent składa ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w „Szczegółowych Warunkach Konkursu Ofert" na formularzu udostępnionym przez Udzielającego zamówienia, stanowiącym załącznik (Nr 1).
2. Oferta powinna być złożona w formie pisemnej, czytelnie, w języku polskim.
3. Oferta wraz z załącznikami winna być podpisana przez oferenta lub upoważnionego przedstawiciela Oferenta. Upoważnienie do podpisania oferty winno być dołączone do oferty w oryginale.
4. Wszelkie zmiany bądź poprawki w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez Oferenta lub upoważnionego przedstawiciela Oferenta.
5. Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
6. Oferent może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę. Zmiana oferty poprzez złożenie nowej oferty lub wycofanie oferty może nastąpić nie później niż przed upływem terminu składania ofert.

7. Ofertę wraz z załącznikami należy umieścić w zamkniętej kopercie opatrzonej napisem:

Konkurs na udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie.....
(Należy wpisać odpowiedni zakres świadczeń)

i dostarczyć na adres siedziby Udzielającego Zamówienie, 26-617 Radom, ul. Juliana Aleksandrowicza 5.

8. Oferta złożona przez Oferenta, z którym Mazowiecki Szpital Specjalistyczny Sp. z o.o. w Radomiu rozwiązał umowę na udzielanie świadczeń zdrowotnych z przyczyn leżących po stronie oferenta - podlega odrzuceniu.
9. Dokumenty wchodzące w skład oferty nie podlegają zwrotowi.

V. Wymagane dokumenty i oświadczenia

1. W celu uznania, że oferta spełnia wymagane warunki, oferent zobowiązany jest dołączyć do oferty następujące dokumenty:
   a) Formularz ofertowy – załącznik nr 1,
   b) Aktualny wpis z właściwego rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą, zgodnie z ustawą o działalności leczniczej /kopia/
   c) Aktualny wypis z Krajowego Rejestru Sądowego, w przypadku podmiotów podlegających wpisowi do KRS, a dla podmiotów nie podlegających wpisowi do KRS - aktualny wypis z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej,
   d) Aktualną polisę obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 29 kwietnia 2019 roku w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz.U z 2019r poz.866) lub oświadczenie Oferenta o dostarczeniu jej najpóźniej w dniu zawarcia umowy,
   e) Dokumenty potwierdzające kwalifikacje zawodowe : odpis dyplomu, przebieg pracy zawodowej, prawo wykonywania zawodu, zaświadczenie o posiadanych specjalizacjach, stopniach i tytułach naukowych oraz inne dokumenty, w szczególności potwierdzające dorobek i kwalifikacje zawodowe kandydata.
   f) Certyfikat ochrony radiologicznej pacjenta - jeśli dotyczy Oddziałów zabiegowych.
   g) W przypadku wykonywania badań i zabiegów, będących przedmiotem umowy – udokumentowane doświadczenie w zakresie ich wykonywania.
   h) Zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań do wykonywania świadczeń zdrowotnych objętych przedmiotem zamówienia wystawionego przez lekarza uprawnionego do badań profilaktycznych a w przypadku lekarzy dyscyplin zabiegowych dodatkowo wpis o braku przeciwwskazań do udzielania świadczeń w narażeniu na promieniowanie elektromagnetyczne i jonizujące.
   i) Aktualne badania do celów sanitarno-epidemiologicznych.
   j) Zaświadczenie o odbyciu szkolenia bhp na stanowiskach medycznych.
   k) Pełnomocnictwo wystawione zgodnie ze szczegółowymi warunkami konkursu ofert, o ile oferta składana jest przez osobę upoważnioną do występowania w imieniu oferenta.
2. W przypadku braku możliwości złożenia któregokolwiek z dokumentów określonych w pkt.1 ppkt. b, c, d, f, h, i, j na dzień składania oferty, Oferent zobowiązany jest złożyć oświadczenie, że do dnia zawarcia umowy na udzielanie świadczeń zdrowotnych dostarczy brakujące dokumenty.
3. Wymagane dokumenty oferent składa w postaci kserokopii poświadczonej przez siebie lub upoważnionego przedstawiciela za zgodność z oryginałem.

4. W celu sprawdzenia autentyczności przedłożonych dokumentów, Udzielający zamówienia może zażądać od oferenta przedstawienia oryginału dokumentu, gdy kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

VI. Termin związania ofertą

Oferent związany jest ofertą do 30 dni od daty upływu terminu składania ofert.

VII. Komisja konkursowa

1. Konkurs ofert przeprowadza Komisja Konkursowa powołana przez Zarząd Mazowieckiego Szpitala Specjalistycznego Sp. z o.o w Radomiu na podstawie Zarządzenia Nr 101 z dnia 15 listopada 2019 roku .
2. Szczegółowe zasady pracy Komisji konkursowej i tryb postępowania określa Regulamin pracy komisji konkursowej.

VIII. Miejsce i termin składania ofert

1. Ofertę w zapieczętowanej kopercie i opatrzonej danymi oferenta należy złożyć w terminie **do dnia 18 lutego 2021 roku do godz. 14.00 w siedzibie Mazowieckiego Szpitala Specjalistycznego w Radomiu, ul. J. Aleksandrowicza 5 /Dział Kadr i Płac pokój nr 9/.**
2. W celu dokonania zmian lub poprawek w ofercie, Oferent może wycofać wcześniej złożoną ofertę i złożyć ją ponownie, lecz nie później niż przed upływem terminu do składania ofert.
3. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Oferentowi bez otwierania.

IX. Miejsce i termin otwarcia ofert

1. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **19 lutego 2021roku o godz. 12.00** w siedzibie Udzielającego zamówienia- pok. nr 9.
2. Komisja konkursowa dokonuje kolejno następujących czynności :
   a) Podaje liczbę otrzymanych ofert,
   b) Otwiera koperty z ofertami, sprawdza kwalifikacje oferentów i podaje warunki cenowe realizacji zamówienia,
   c) Ustala, które z ofert spełniają warunki określone w ogłoszeniu o konkursie,
   d) Odrzuca oferty, nie spełniające wymagań oraz podlegające odrzuceniu, zgodnie z pkt. X.

X . Odrzucenie oferty

1. Ofertę odrzuca się jeżeli :
   1) jest złożona przez Oferenta po terminie,
   2) zawiera nieprawdziwe informacje,
   3) jeżeli Oferent nie określił przedmiotu oferty bądź nie podał proponowanej liczby lub ceny świadczeń zdrowotnych,
   4) jeżeli zawiera rażąco niska cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
   5) jeżeli jest nie ważna na podstawie odrębnych przepisów,
   6) jeżeli Oferent złożył ofertę alternatywną,
   7) jeżeli Oferent lub oferta nie spełniają wymaganych warunków określonych w przepisach prawa oraz w szczegółowych warunkach konkursu ofert.

8) złożoną przez Oferenta, z którym Udzielający zamówienia w okresie 5 lat poprzedzających ogłoszenie postępowania, rozwiązał umowę na udzielanie świadczeń w trybie natychmiastowym z przyczyn leżących po stronie Oferenta.

2. W przypadku gdy Oferent nie przedstawił wszystkich wymaganych dokumentów, lub gdy oferta zawiera braki formalne, komisja wzywa Oferenta do usunięcia tych braków w wyznaczonym terminie pod rygorem odrzucenia oferty.

XI. Kryteria oceny ofert :

Dokonując wyboru najkorzystniejszej oferty komisja konkursowa kieruje się następującymi kryteriami :

1/ właściwymi kwalifikacjami zawodowymi, posiadanym stopniem z danej dziedziny specjalizacji, tytułem/stopniem naukowym, doświadczeniem zawodowym i umiejętnościami potwierdzonymi odpowiednimi certyfikatami, zgodnie z przedmiotem zamówienia, -10%

2/ wysokością stawki brutto wyrażonej w PLN za jedną godzinę udzielania świadczeń zdrowotnych, - 90%

W celu wybrania najkorzystniejszej oferty Udzielający zamówienia dopuszcza prowadzenie negocjacji.

XII. Rozstrzygnięcie konkursu

1. Jeżeli nie nastąpiło unieważnienie postępowania konkursowego w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych Komisja konkursowa ogłasza o rozstrzygnięciu postępowania.
2. Rozstrzygnięcie konkursu oznacza wskazanie oferentów wybranych w wyniku postępowania konkursowego.
3. Rozstrzygnięcie konkursu ofert ogłasza się na tablicy w siedzibie Udzielającego zamówienie, na stronie internetowej Udzielającego zamówienia, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko oraz siedzibę albo miejsce zamieszkania Oferenta/Oferentów, którzy zostali wybrani.
4. Z chwilą rozstrzygnięcia postępowania następuje jego zakończenie.

XIII. Warunki zawarcia umowy

Oferentowi wybranemu w wyniku postępowania konkursowego Udzielający zamówienia wskazuje termin, miejsce zawarcia i podpisania umowy, wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do Szczegółowych warunków konkursu ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych w Mazowieckim Szpitalu Specjalistycznym Sp. z o.o.

XIV. Unieważnienie postępowania konkursowego

1. Udzielający Zamówienia unieważni postępowanie w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych, gdy:
   - nie wpłynęła żadna oferta
   - wpłynęła jedna oferta nie podlegająca odrzuceniu, z zastrzeżeniem pkt.2
   - odrzucono wszystkie oferty
   - kwota najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Udzielający zamówienie przeznaczył na sfinansowanie świadczeń zdrowotnych w danym postępowaniu

- nastąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub zawarcie umowy nie leży w interesie ubezpieczonych, czego nie można było wcześniej przewidzieć.

2. Jeżeli w toku konkursu ofert wpłynęła tylko jedna oferta nie podlegająca odrzuceniu, Komisja może przyjąć tę ofertę, gdy z okoliczności wynika, że na ogłoszony ponownie na tych samych warunkach konkurs ofert nie wpłynie więcej ofert.

XV. ŚRODKI ODWOŁAWCZE

1. W toku postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej jednakże przed rozstrzygnięciem konkursu, Oferent może złożyć do Komisji konkursowej umotywowany protest w terminie 7 dni od dnia dokonania zaskarżonej czynności, w formie pisemnej.
2. Protest złożony po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
3. Komisja rozpatruje i rozstrzyga protest w ciągu 7 dni od dnia jego otrzymania i udziela pisemnej odpowiedzi składającemu protest. Nieuwzględnienie protestu wymaga uzasadnienia.
4. Do czasu rozpatrzenia protestu postępowanie w sprawie zawarcia umowy na świadczenia zdrowotne ulega zawieszeniu chyba, że z treści protestu wynika, że jest on bezzasadny.
5. W przypadku uwzględnienia protestu komisja powtarza zaskarżoną czynność.
6. Oferent biorący udział w postępowaniu może wnieść do Prezesa Zarządu Mazowieckiego Szpitala Specjalistycznego Sp. z o.o w Radomiu w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia o rozstrzygnięciu postępowania, odwołanie dotyczące rozstrzygnięcia postępowania. Odwołanie wniesione po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
7. Odwołanie rozpatrywane jest w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania. Wniesienie odwołania wstrzymuje zawarcie umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej do czasu jego rozpatrzenia.

XVI. Postanowienia końcowe

Dokumenty dotyczące postępowania konkursowego przechowywane będą w siedzibie Udzielającego zamówienia.

Załączniki:
1) Załącznik nr 1- Formularz oferty
2) Załącznik nr 2 – Projekt umowy na udzielanie świadczeń zdrowotnych

WICEPREZES ZARZĄDU
Dyrektor
ds. Eksploatacyjno-Administracyjnych
.....
podpis Pracodawcy
Krzysztof Zając