

REGULAMIN PRACY KOMISJI KONKURSOWEJ

powołanej w celu przygotowania i przeprowadzenia konkursu ofert na:

1. *Udzielanie całodobowych świadczeń zdrowotnych przez lekarza w połączeniu z wykonywaniem funkcji kierownika w Szpitalnym Oddziale Ratunkowym.*
2. *Udzielanie całodobowych świadczeń zdrowotnych przez lekarza w połączeniu z wykonywaniem funkcji zastępcy kierownika w Klinicznym Oddziale Chirurgii Ogólnej, Onkologicznej i Metabolicznej.*
3. *Udzielanie całodobowych świadczeń zdrowotnych przez lekarza w godzinach podstawowej ordynacji i/lub w czasie dyżuru medycznego w Klinicznym Oddziale Chirurgii Ogólnej, Onkologicznej i Metabolicznej.*
4. *Udzielanie świadczeń zdrowotnych przez lekarza w zakresie wykonywania zabiegów torakochirurgicznych w Klinicznym Oddziale Chirurgii Ogólnej, Onkologicznej i Metabolicznej.*
5. *Udzielanie całodobowych świadczeń zdrowotnych przez lekarza w godzinach podstawowej ordynacji i w czasie dyżuru medycznego w połączeniu z wykonywaniem funkcji zastępcy kierownika w Oddziale Anestezjologii i Intensywnej Terapii.*
6. *Udzielanie całodobowych świadczeń zdrowotnych przez lekarza w godzinach podstawowej ordynacji i w czasie dyżuru medycznego w Klinicznym Oddziale Kardiologii.*
7. *Udzielanie całodobowych świadczeń zdrowotnych przez lekarza w godzinach podstawowej ordynacji i w czasie dyżuru medycznego w połączeniu z wykonywaniem funkcji zastępcy kierownika w Klinicznym Oddziale Kardiologii.*
8. *Udzielanie całodobowych świadczeń zdrowotnych przez lekarza w godzinach podstawowej ordynacji i/lub w czasie dyżuru medycznego w Oddziale Chirurgii Urazowo-Ortopedycznej.*
9. *Udzielanie całodobowych świadczeń zdrowotnych przez lekarza w godzinach podstawowej ordynacji i w czasie dyżuru medycznego w Oddziale Pulmonologii i Onkologii Pulmonologicznej.*
10. *Udzielanie świadczeń zdrowotnych przez lekarza w godzinach podstawowej ordynacji w Pododdziale Reumatologii.*
11. *Udzielanie świadczeń zdrowotnych przez lekarza w czasie podstawowych godzin ordynacji i/lub w czasie dyżuru medycznego w Oddziale Hematologii.*
12. *Udzielanie całodobowych świadczeń zdrowotnych przez lekarza w połączeniu z wykonywaniem funkcji kierownika w Zakładzie Hemodynamiki i Interwencji Sercowo-Naczyniowych.*
13. *Udzielanie całodobowych świadczeń zdrowotnych przez lekarza w połączeniu z wykonywaniem funkcji kierownika w Zakładzie Zaburzeń Rytmu i Elektroterapii Serca.*
14. *Udzielanie całodobowych świadczeń zdrowotnych przez lekarza w ramach dyżuru medycznego w Szpitalnym Oddziale Ratunkowym w zakresie:*
 - a) *medycyny ratunkowej*
 - b) *chorób wewnętrznych*
 - c) *chirurgii ogólnej*
 - d) *chirurgii urazowo-ortopedycznej*
 - e) *neurologii*
15. *Udzielanie specjalistycznych ambulatoryjnych świadczeń zdrowotnych przez lekarza w Poradni Chirurgii Ogólnej, Poradni Proktologicznej, Poradni Chirurgii Onkologicznej, Poradni Chirurgii Urazowo-Ortopedycznej, Poradni Reumatologicznej, Poradni Gastroenterologicznej.*

16. Udzielanie świadczeń zdrowotnych przez lekarza w zakresie wykonywania zabiegów gastrokopii, kolonoskopii, ECPW oraz innych badań specjalistycznych w Pracowni Endoskopii.

17. Udzielanie świadczeń zdrowotnych przez lekarza w zakresie wykonywania badania Echo Serca w Oddziale Anestezjologii i Intensywnej Terapii.

1. Komisja konkursowa powołana została na podstawie **Zarządzenia Zarządu Mazowieckiego Szpitala Specjalistycznego Sp. z o.o. nr 101 z dnia 15 listopada 2019r.**
2. Komisja działa w oparciu o obowiązujące przepisy ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (Dz. U. z 2020r. poz. 295) oraz ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych z dnia 27 sierpnia 2004 roku (Dz.U. z 2020r poz. 1398).
3. Komisja konkursowa rozpoczyna działalność z dniem powołania, a kończy z chwilą rozstrzygnięcia konkursu ofert.
4. Komisja konkursowa posiada w składzie 4 osoby.
5. Pracami komisji kieruje przewodniczący.
6. Do zadań Komisji konkursowej należy w szczególności:
 - przygotowanie dokumentacji : ogłoszenia, szczegółowych warunków konkursu ofert, wzoru oferty, formularza oferty, projektu umowy.
 - otwarcie publiczne ofert
 - sprawdzenie ofert pod względem formalno-prawnym
 - w przypadku braku dokumentów w ofertach wezwanie oferenta do uzupełnienia ich w wyznaczonym terminie
 - dokonanie wyboru najkorzystniejszej oferty(ofert)
 - podanie informacji oferentom o wyborze oferty
 - ogłoszenie o rozstrzygnięciu postępowania na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej Udzielającego zamówienie
 - dokonanie analizy złożonych protestów w trakcie postępowania lub odwołania dotyczące rozstrzygnięcia postępowania.
 - sporządzenie protokołu z posiedzeń komisji.

WICEPREZES ZARZĄDU
Dyrektor
ds. Eksploatacyjno-Administracyjnych

.....
Krzysztof Ziobła
podpis Pracodawcy